

**ORDINE DELLE PROFESSIONI
INFERMIERISTICHE DI REGGIO DI CALABRIA**

**RELAZIONE DELLA TESORIERA
AL BILANCIO DI PREVISIONE
2019**

Approvato dal Consiglio Direttivo il 29 novembre 2018

Il Presidente

Pasquale Orazio Zito

Il Tesoriere

Carmine Federico

La Segretaria

Maria Concetta Borgese

RELAZIONE DELLA TESORIERA AL BILANCIO DI PREVISIONE DELL' ANNO 2019

Il preventivo finanziario gestionale dell'anno 2019 è stato redatto sulla base delle indicazioni del regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente, in forma mista di competenza e di cassa.

Il preventivo di competenza segue il criterio della competenza finanziaria e rappresenta gli stanziamenti di spesa e gli accertamenti di entrata previsti per l'anno 2019 a prescindere dall'effettivo pagamento o riscossione.

Il preventivo di cassa segue il criterio monetario delle entrate e delle uscite e rappresenta quindi la previsione di introiti ed esborsi dell'anno 2019, sia per crediti/debiti dell'anno stesso che per crediti/debiti degli anni precedenti.

Passando al commento delle principali voci di entrata e di uscita ed omettendo i commenti per i capitoli privi di stanziamento si evidenzia quanto segue.

ENTRATE

Titolo I Entrate Correnti

✓ **Contributi iscritti all' Albo e nuovi iscritti.**

Le quote dovute dagli iscritti sono pari ad € 295640,00 sulla base delle quote pro capite pari ad € 65,00 di cui € 10.640,00 per contributi ai nuovi iscritti.

✓ **Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi.**

- Diritti per rilascio Pec.
- Proventi di gestione servizi.
- Recupero spese per stampati e tessere di riconoscimento.
- Proventi vari.

Per le voci sopra menzionate sono previste delle entrate per un ammontare di € 5.766,00.

✓ **Redditi e proventi patrimoniali.**

- Interessi attivi su conto corrente postale

Sono previste entrate per € 200,00 per interessi attivi su conto corrente postale.

Titolo II Entrate in conto capitale.

Non sono previste entrate in conto capitale.

Titolo III Partite di giro.

- ✓ Entrate avente natura di partite di giro.
 - Sono state previste entrate derivanti da ritenute previdenziali, erariali, e altre partite per un totale di € 17.000,00

USCITE

Titolo I Uscite correnti

- ✓ **Uscite per gli organi dell'Ente.**

Ammontano a complessivamente ad € 45.000,00 e comprendono le indennità ed i gettoni di presenza per le riunioni del Consiglio Direttivo, delle commissioni d'Albo, i rimborsi spese, la partecipazione a corsi e a convegni, e gli oneri per la partecipazione al Consiglio Nazionale.

- ✓ **Oneri per il personale in attività di servizio.**

Sono preventivate spese per complessivi € 57.600,00 sulla base della dotazione organica di un dipendente a tempo pieno e due part time. Vengono di seguito elencate le principali voci di spesa:

- Stipendi e altri assegni fissi al personale.
- Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente.
- Assicurazioni Inail.

- ✓ **Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi.**

Sono stimate in complessivi € 52.954,00.

Si riferiscono a:

- Acquisto di libri, riviste, e alte pubblicazioni e banche dati.
- Approvvigionamento sede Opi.
- Spese acquisto materiali di consumo, stampati e cancellaria e varie.
- Spese di rappresentanza.
- Spese per attività di collaborazione e consulenza professionisti.
- Manutenzione, riparazione e adattamento uffici e relativi impianti.
- Spese postali e spedizioni varie.
- Spese telefoniche e collegamenti telematici.
- Bandi-Concorsi-Borse di studio – Pubblicazioni.
- Spese per l'energia elettrica gas e acqua.
- Manutenzione riparazione macchine d'ufficio e assistenza software.
- Spese di pulizia locale Sede.
- Spese per affitto locali Sede
- Spese varie beni e servizi.

✓ **Uscite per prestazioni istituzionali.**

Sono preventivate per un totale di € 87.500,00; includono le spese per l'attività formativa a favore degli iscritti e di rappresentanza per convegni riunioni e assemblee degli iscritti.

✓ **Oneri tributari.**

Sono state preventivate € 11.000,00 per imposte tasse e tributi vari.

✓ **Trasferimenti Passivi**

Si riferiscono per complessivi € 43.052,00 ai trasferimenti alla Federazione Nazionale Opi per le quote di competenza 2019.

Titolo II

Uscite in Conto Capitale.

- Acquisizione di immobilizzazioni tecniche.

Sono previste spese per € 5.000,00 relative all'acquisto di mobili e macchine d'ufficio.

Titolo III

Partite di giro

✓ **Uscite aventi natura di partite di giro.**

Sono correlate alla corrispondente voce di entrata e si riferiscono a ritenute di erariali e previdenziali.

Quadro generale della gestione finanziaria

Il quadro generale della gestione finanziaria riclassifica le voci del preventivo finanziario gestionale in modo da esporre sinteticamente gli importi relativi alle entrate e alle uscite, così come previsto dall'art. 4 dal regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente.

PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE

Nel rispetto del regolamento di contabilità si informa che la pianta organica del personale per il 2019 da un posto in categoria B1 a tempo pieno e due posti in categoria B2 e A3 par time, rispettivamente al 60 % e al 50%.

Reggio di Calabria, 29.11.2018

Il Tesoriere
Carmine Federico

